



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม
เรื่อง โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
โอนครั้งที่ ๒

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับ องค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ และการโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามข้อ ๒๖ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๒ ซึ่งได้รับการอนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๒

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายศุภกิจ จินดาพรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 เดือน เมษายน พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม อำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		65,000.00	48,602.83	10,000.00 (-)	38,602.83	มีงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		20,000.00	5,468.00	10,000.00 (+)	15,468.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับจ่ายและมีความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,986,960.00	1,294,340.00	20,000.00 (-)	1,274,340.00	มีงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		50,000.00	26,996.00	20,000.00 (+)	46,996.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับจ่ายและมีความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,174,320.00	366,916.87	120,000.00 (-)	246,916.87	มีงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานเฉพาะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาในการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	294,660.00	37,551.80	120,000.00 (+)	157,551.80	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับจ่ายและมีความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		42,000.00	42,000.00	40,000.00 (-)	2,000.00	มีงบประมาณเหลือจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนรณาคณะ และชุมชน	งานกาจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่างานเผาไหม้ การกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	294,660.00	157,551.80	40,000.00 (+)	197,551.80	งบประมาณที่ตั้งไว้ในเพียงพอสำหรับจ่ายและ มีความจำเป็นต่อจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักงานปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากขอขงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับจ่าย แะส่ค่างานจำเป็นต่อจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขอลาม

ตนระบียบ.....มท.ผู้ดำรงไว้การขงบประมาณของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๖.....ข้อ.....๒๖

(ลงชื่อ)

(นางสาววิญญ์ภัทร กองมงคล)

หัวหน้าสำนักปลัด

ตำแหน่ง

29 เม.ย. 2569

วันที่

เดือน

พ.ศ.

หัวหน้าหน่วยงาน..... กิจวิมล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เพื่อขอขอย้ายงบประมาณที่ค่าไว้ไม่เพียงพอ มีรายได้เข้าเป็นรายจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาข่อย

ตามระเบียบ.....มท. 9 ด้วยวิธีการขออนุมัติ.....อปท. พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26

(ลงชื่อ).....
(นางจำริญ ผลศิริ)
ผู้อำนวยการกองคลัง
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
29 เม.ย. 2569

หัวหน้าหน่วยงาน..... กิจวิมล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากขอย้ายงบประมาณที่ค่าไว้ไม่เพียงพอ มีรายได้เข้าเป็นรายจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาข่อย

ตามระเบียบ.....มท. 9 ด้วยวิธีการขออนุมัติ.....อปท. พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26

(ลงชื่อ).....
(นางสาวฐิฎาภัทร กองมงคล)
หัวหน้าสำนักงานปลัด รักษาการแทน
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการศูนย์และสิ่งแวดล้อม
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
29 เม.ย. 2569

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นด้วยโอนเงินงบประมาณ

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นสมควรยกโอนงบประมาณ

OS

(ลงชื่อ).....
(นางจำเริญ ผลศิริ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน..... 29 เม.ย. 2569 พ.ศ.....

↓

(ลงชื่อ).....
นางละไม สิทธิบุศย์

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน..... 29 เม.ย. 2569 พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุมัติ -

(ลงชื่อ)



(

นายสุภกิจ จินคำพรม)

ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาขอย

วันที่ เดือน 29 เม.ย. 2569 พ.ศ.

4.2 สมาชิกสภาท้องถิ่น

ครั้งที่

เมื่อวันที่

เดือน

พ.ศ.

หรือผู้อำนวยการได้อนุมัติแล้ววันที่

เดือน

พ.ศ.

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่เสนอ

(ลงชื่อ)

(

ตำแหน่ง

วันที่

เดือน

พ.ศ.

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนสด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนสด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....