



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม
เรื่อง โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
โอนครั้งที่ ๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับ องค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ และการโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามข้อ ๒๖ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๕ ซึ่งได้รับการอนุมัติเมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๕

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายศุภกิจ จินดาพรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม อำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนราย เดือนนายก/รอง นายกองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น		673,000.00	440,641.68	50,000.00 (-)	390,641.68	มีงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		200,000.00	68,155.00	50,000.00 (+)	118,155.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับจ่ายและมี ความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,666,000.00	984,632.17	40,000.00 (-)	944,632.17	มีงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		200,000.00	118,155.00	40,000.00 (+)	158,155.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับจ่ายและมี ความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,774,620.00	1,871,099.35	60,000.00 (-)	1,811,099.35	มีงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		200,000.00	158,155.00	60,000.00 (+)	218,155.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับจ่ายและมี ความจำเป็นต้องจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,174,320.00	692,066.87	10,000.00 (-)	682,066.87	มีงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	20,000.00	4,217.36	10,000.00 (+)	14,217.36	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับจ่ายและ มีความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,174,320.00	682,066.87	30,000.00 (-)	652,066.87	มีงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน อบรม	15,000.00	300.00	30,000.00 (+)	30,300.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับจ่ายและ มีความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,174,320.00	652,066.87	250,000.00 (-)	402,066.87	มีงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		200,000.00	11,240.00	250,000.00 (+)	261,240.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับจ่ายและ มีความจำเป็นต้องจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนึกปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ได้เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องมาจากงบประมาณที่สร้างไว้ไม่เพียงพอสำหรับค่าใช้จ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... นายทองคำทิพย์ ปิณฑะรักษ์น สำหรับควบคุมดูแล
ตามระเบียบ..... ปก. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อกท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)..... จรูญ
(นางสาวจริญภัทร กองมงคล)
หัวหน้าสำนักงานปลัด
ตำแหน่ง.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... 30 มี.ค. 2569

หัวหน้าหน่วยงาน..... กองสาธารณสุข..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ได้เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากงบประมาณที่สร้างไว้ไม่เพียงพอสำหรับค่าใช้จ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... นายทองคำทิพย์ ปิณฑะรักษ์น สำหรับควบคุมดูแล
ตามระเบียบ..... ปก. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อกท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)..... จรูญ
(นางสาวจริญภัทร กองมงคล)
หัวหน้าสำนักงานปลัด รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ตำแหน่ง.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... 30 มี.ค. 2569

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรอนุมัติโครงการ

08.

(ลงชื่อ)

(นางจำริญ ผลศิริ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง

วันที่ 30 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)

นางละไม สิทธิบุศย์

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม

ตำแหน่ง

30 มี.ค. 2569

วันที่ เดือน พ.ศ.

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
-อนุมัติ-

(ลงชื่อ).....
(นายศุภกิจ จินดาพรพรณ)
ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม
วันที่.....เดือน.....ปี.....
30 มี.ค. 2569 พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....ปี.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....ปี.....

สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....