



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม
เรื่อง โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
โอนครั้งที่ ๔

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับ องค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ และการโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามข้อ ๒๖ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๔ ซึ่งได้รับการอนุมัติเมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๔

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายศุภกิจ จินดาพรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม อำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		355,320.00	270,320.00	100,000.00 (-)	170,320.00	มีงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าลงทะเบียนฝึก อบรม	100,000.00	31,600.00	100,000.00 (+)	131,600.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับจ่ายและ มีความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,986,960.00	1,618,660.00	100,000.00 (-)	1,518,660.00	มีงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	100,000.00	10,650.00	100,000.00 (+)	110,650.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับจ่ายและ มีความจำเป็นต้องจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,986,960.00	1,518,660.00	77,000.00 (-)	1,441,660.00	มีงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้เกิด มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาคน งานทั่วไป	264,000.00	99,000.00	77,000.00 (+)	176,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับจ่ายและ มีความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,043,160.00	771,060.00	20,000.00 (-)	751,060.00	มีงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่ใช่ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	20,000.00	4,364.00	20,000.00 (+)	24,364.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับจ่ายและ มีความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,043,160.00	751,060.00	30,000.00 (-)	721,060.00	มีงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่ใช่ลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนฝึก อบรม	30,000.00	500.00	30,000.00 (+)	30,500.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับจ่ายและ มีความจำเป็นต้องจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,174,320.00	777,216.87	50,000.00 (-)	727,216.87	มีงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินสมทบ กองทุน หลักประกัน สุขภาพ (สปสช.) องค์การบริหาร ส่วนตำบลนา ยายาม	200,000.00	200,000.00	50,000.00 (+)	250,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับจ่ายและ มีความจำเป็นต้องจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน วิภาจิณณ์

เจ้าของงบประมาณที่ซื้อโอนเพิ่ม/โอนลด

(ได้แนบหลักฐานจำเป็นที่ซื้อโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากขอปรับงบที่ 5 ไร่ 1 งาน 10 ตารางวา ไม่เข้าข่ายเงินอุดหนุนการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายายามตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทําบัญชีรายจ่ายของอปท. พ.ศ. 2539 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

วิภาจิณณ์
(นายกองค์การบริหารส่วนตำบล)

หัวหน้าสำนักงาน

ตำแหน่ง

26 ก.พ. 2569

วันที่

เดือน

พ.ศ.

หัวหน้าหน่วยงาน..... กอกล้ง..... เจ้าของงบประมาณเพื่อซื้อโคมไฟ/โคมสด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อซื้อโคมไฟ/โคมสด)..... เพื่อตกแต่งภายในบ้านที่สร้างไปเพื่อขายให้ประชาชน
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... นายท้าวธรรมธาดา..... เจ้าอาวาสวัดธรรมธาดา
ตามระเบียบ..... พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. 2563..... ข้อ..... 26

(ลงชื่อ).....
(.....นางจําเรญ ผลศิริ)
.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.....
26 ก.พ. 2569

หัวหน้าหน่วยงาน กongsarakun Siru ๑ เจ้าของงบประมาณเพื่อซื้ออินเทอร์เน็ต
(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่ออินเทอร์เน็ต) เนื่องมาจากประเทศไทยได้ใช้ประโยชน์จากอินเทอร์เน็ตอย่างเต็มที่
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ นายอรรถการสิทธิ์การส่งมอบอำนาจ
นายระวีกร นก ว่าที่อธิบดีการราชพัสดุ ๑๓๓ น.ศ. 25๖๓ 26

(ลงชื่อ) จิรา
(ตำแหน่ง) หัวหน้าสำนักงานปลัด กระทรวงการเกษตร
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
26 ก.พ. 2569
วันที่ เดือน

หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการศึกษาศึกษา..... เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
(ได้เหตุผลความจำเป็นเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เกือบ ๑๐๐ ไร่..... มากกว่า ๕ ไร่..... ไม่เพียงพอสำหรับจ้างแม่มีคอกหมูจำปาศักดิ์
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ข้าราชการ..... การบริหารส่วนตำบล..... ข้าราชการ
ตามระเบียบ..... พ.ร.บ. ๒๕๖๓..... พ.ศ. ๒๕๖๓..... ข้อ ๒๖

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น..... ให้ส่งเอกสารไปให้เงินอุดหนุน

(ลงชื่อ)..... (นางสาวปรารถนา วงศ์แก้ว)
(..... นักวิชาการศึกษารักษาราชการแทน.....)
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
วันที่..... 26 เดือน..... พ.ศ. 2569
(ลงชื่อ)..... (นางจำเริญ ผลศิริ)
(..... ผู้อำนวยการกองคลัง)
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่..... 26 เดือน..... พ.ศ. 2569

3.เจ้าพนักงาน

ความเห็น

นางละไม สิทธิบุศย์

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางนกแขวก

วันที่ 26 ก.พ. 2569

เดือน พ.ศ.

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

-อนุมัติ-

(ลงชื่อ)

(นายศุภกิจ จินดาพรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม

วันที่ 26 ก.พ. 2569

เดือน พ.ศ.

4.2 สมาชิก อบจ. มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย

ครั้งที่

เดือน

พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

เดือน

พ.ศ.

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....