



บันทึกข้อความ

กองคลัง
เลขที่ ๑๑๗
วันที่ ๑๓ ต.ค. ๒๕๖๙
เวลา ๑๓.๕๐

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม

ที่ จป ๗๖๒๐๘.๑ / ๑๓๑

วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๑ ชุด

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ กรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ กองคลังแจ้งให้หัวหน้าสำนักปลัดประสานผู้อำนวยการกองทุกกองดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการจัดทำแผนฯ นั้น

บัดนี้ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสาวปรารณา วงศ์แก้ว)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

-เพื่อโปรดทราบ

กองการศึกษา ขอส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
พัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

(นางสาวนิพนธ์ นวลชัย)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

- เห็นสมควรเพื่อจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

- ดำเนินการตามระเบียบฯ

(นางจำเริญ ผลศิริ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวนิมากร การะเนตร์)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

แผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
	แผนงานการศึกษา		
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน		
	ค่าใช้จ่าย		
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1	ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม	132,000.00	ต.ค. 69 - ก.ย. 70
2	ค่าจ้างเหมาบริการ	40,000.00	ต.ค. 69 - ก.ย. 70
	ค่าวัสดุ		
1	วัสดุสำนักงาน	40,000.00	ต.ค. 69 - ก.ย. 70
2	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	5,000.00	ต.ค. 69 - ก.ย. 70
3	วัสดุงานบ้านงานครัว	30,000.00	ต.ค. 69 - ก.ย. 70
4	วัสดุก่อสร้าง	5,000.00	ต.ค. 69 - ก.ย. 70
5	วัสดุคอมพิวเตอร์	40,000.00	ต.ค. 69 - ก.ย. 70
	งบลงทุน		
	ค่าครุภัณฑ์		
	ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1	เก้าอี้สำนักงาน	8,800.00	มี.ค.-70
2	ตู้เหล็ก	13,200.00	มี.ค.-70
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
1	กล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล	25,000.00	เม.ย.-70
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	23,000.00	เม.ย.-70
2	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมตลับหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	8,200.00	เม.ย.-70
3	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1.5 kVA	6,000.00	เม.ย.-70
	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
	งบดำเนินงาน		
	ค่าใช้จ่าย		
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ		
1	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	70,000.00	ม.ค.-70
2	โครงการส่งเสริมพัฒนาการหุ่นยนต์ด้วยภูมิปัญญาท้องถิ่น	100,000.00	ม.ค. 70 - ก.ย. 70
3	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	495,000.00	ต.ค. 69 - ก.ย. 70
	ค่าวัสดุ		
1	วัสดุงานบ้านงานครัว	1,200,000.00	ต.ค. 69 - ก.ย. 70
	ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)		

/ลำดับที่...

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
	<u>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</u>		
	งานกีฬาและนันทนาการ		
	งบดำเนินงาน		
	<u>ค่าใช้จ่าย</u>		
1	โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	20,000.00	มี.ค 70 - เม.ย.70
2	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาท้องถิ่น	30,000.00	มี.ค.-70
	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น		
	งบดำเนินงาน		
	<u>ค่าใช้จ่าย</u>		
	รายการย่อยเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ		
1	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	20,000.00	พ.ย. 69
2	โครงการจัดงานวันเข้าพรรษา	10,000.00	ก.ค. 70
3	โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุและประเพณีสงกรานต์	30,000.00	เม.ย.70
	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>		
	งานบริหารงานคลัง		
	งบดำเนินงาน		
	<u>ค่าใช้จ่าย</u>		
1	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองการศึกษาฯ)	30,000.00	ต.ค. 69 - ก.ย. 70



บันทึกข้อความ

กองคลัง
เลขที่ 1000
วันที่ 15 ต.ค. 2561
เวลา 14-00

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม
ที่ จบ ๗๖๒๐๖/- วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๑
เรื่อง ส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ กองคลังแจ้ง บันทึกข้อความที่ จบ ๗๖๒๐๔.๓/๕๗๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่องส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ แจ้งให้แต่ละส่วนราชการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้นหน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีกรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ในส่วนที่รับผิดชอบ เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายละเอียดแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นายยศวันต์ บุญคง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

-เพื่อโปรดทราบ

กองสาธารณสุข ขอส่งแผนการจัดซื้อ
จัดจ้างพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

(นางสาวนิภาพร ทอดสุข)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน พ.๖๕๑

- เพื่ณทรวบถวม๑๑เงินทรวจัดท๑๑แผนทรวจัดท๑๑

จัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐.

(นางสาวนิภาพร ทอดสุข)

(นางสาวนิภาพร ทอดสุข)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

-ดำเนินการตามระเบียบฯ

(นางจำเริญ ผลศิริ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม อำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณโครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศจัดซื้อ จัดจ้าง (เดือน / ปี)
	งานบริหารสาธารณสุข		
๑.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๕๐,๐๐๐ บาท	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐
๒.	วัสดุสำนักงาน	๓๐,๐๐๐ บาท	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐
๓.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๐,๐๐๐ บาท	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐
๔.	วัสดุงานงานครัว	๒๐,๐๐๐ บาท	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐
๕.	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๒๐๐,๐๐๐ บาท	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐
๖.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๓๐๐,๐๐๐ บาท	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐
๗.	วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๑๕๐,๐๐๐ บาท	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐
๘.	วัสดุเครื่องแต่งกาย	๒๐,๐๐๐ บาท	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐
๙.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๓๐,๐๐๐ บาท	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐
๑๐.	เก้าอี้สำนักงาน	๖,๐๐๐ บาท	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐
๑๑.	ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก	๓,๙๕๐ บาท	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐
๑๒.	โต๊ะทำงาน	๑๒,๐๐๐ บาท	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐
๑๓.	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๒๕,๐๐๐ บาท	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐
๑๔.	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑	๒๖,๐๐๐ บาท	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐
๑๕.	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๒,๕๐๐ บาท	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐



บันทึกข้อความ

กองคลัง
เลขที่ 1615
วันที่ 19 ต.ค. 2553
เวลา 15.00

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม
ที่ จบ ๗๖๒๐๑/๑๑๔๓ วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๙
เรื่อง ขอส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามบันทึกข้อความงานพัสดุและทรัพย์สิน ที่ จบ๗๖๒๐๑.๓/๕๗๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เรื่อง ส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้นำหน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีกรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ โดยให้ส่งให้งานพัสดุ กองคลัง ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือ นั้น

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม ขอส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามแบบฟอร์มแนบท้ายฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวจิตทิพย์ กองมงคล)
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง
-เพื่อโปรดทราบ

สำนักปลัด ขอส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
พัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570


(นางสาวจิตทิพย์ กองมงคล)
ผู้อำนวยการส่วนงานพัสดุ

-ให้คณะกรรมการจัดทำแผนการจัดซื้อ
จัดจ้างพิจารณาแผนฯ พ.ศ. 2570


(นางสาวจิตทิพย์ กองมงคล)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

-ดำเนินการตามระเบียบฯ


(นางจำเริญ ผลศิริ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณโครงการ / งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน / ปี)
แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย			
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย			
๑	โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	๕,๐๐๐.-	กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๔)
๒	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของ อบต.	๒๕๐,๐๐๐.-	มกราคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๒)
แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ			
๑	วัสดุสำนักงาน	๑๐๐,๐๐๐.-	ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐
๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๓๐,๐๐๐.-	ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐
๓	วัสดุงานบ้านงานครัว	๓๐,๐๐๐.-	ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐
๔	วัสดุก่อสร้าง	๕๐,๐๐๐.-	ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐
๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๑๕๐,๐๐๐.-	ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐
๖	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๓๐๐,๐๐๐.-	ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐
๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๐๐,๐๐๐.-	ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐
๘	วัสดุสารวัจ	๒๐,๐๐๐.-	ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐
แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน			
๑	เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๒ ตัว	๑๑,๐๐๐.-	กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๔)
๒	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว	๑๒,๖๐๐.-	กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๔)
๓	เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม	๑๑,๘๐๐.-	กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๔)
๔	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	๕๓,๖๐๐.-	กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๔)
๕	โต๊ะทำงาน	๗,๘๐๐.-	กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๔)
๖	โต๊ะทำงานผู้บริหาร จำนวน ๒ ตัว	๔๐,๐๐๐.-	กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๔)
๗	แท่นบรรยาย(โพเดียม)	๕๐,๐๐๐.-	กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๔)
แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
๑	ถังต้มน้ำไฟฟ้า	๘,๐๐๐.-	กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๔)
แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	๒๖,๐๐๐.-	กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๔)
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง	๗๒,๐๐๐.-	กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๔)
๓	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง	๑๒,๓๐๐.-	กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๔)
๔	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑.๕ kva จำนวน ๓ เครื่อง	๑๘,๐๐๐.-	กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๔)
๕	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ va	๒,๕๐๐.-	กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๔)

แผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณโครงการ / งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน / ปี)
แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน			
๑	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	๓๓,๕๐๐.-	กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๔)
แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
๑	โครงการฝึกอบรมการดับเพลิงเบื้องต้นแก่ โรงเรียนในเขตพื้นที่ อบตงนายายอาม	๕๐,๐๐๐.-	กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๔)
๒	โครงการฝึกอบรมการป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	๕๐,๐๐๐.-	กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๔)
๓	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพของ อปพร.	๒๐๐,๐๐๐.-	กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๔)
แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ วัสดุเครื่องแต่ง กาย			
๑	วัสดุเครื่องแต่งกาย	๕๐,๐๐๐.-	กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๔)
๒	วัสดุเครื่องดับเพลิง	๓๐,๐๐๐.-	กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๔)
๓	วัสดุจรรยา	๒๐,๐๐๐.-	กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ไตรมาสที่ ๔)



บันทึกข้อความ

กองคลัง
เลขที่ ๗๖๓
วันที่ - 1 ต.ค. 2569
เวลา 12.34

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม

ที่ จบ ๗๖๒๐๕/-

วันที่

- 1 ต.ค. 2569

เรื่อง ส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลนายายอามจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีกรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ งานพัสดุได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามรายละเอียดแนบท้าย เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายอติเทพ หอมสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง
-เพื่อโปรดทราบ

กองช่าง ส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
พัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

(นางสาวนิภากร การะเนตร)
ผู้อำนวยการกองช่าง

- เพื่ินำเสนอให้พิจารณาแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ปทุมธานี ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๙

(นางสาวนิภากร การะเนตร)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

- ตำนานการปกครอง

(นางจำเริญ ผลศิริ)
ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม

ที่ จบ ๗๖๒๐๕/-

วันที่

- 1 ต.ค. 2569

เรื่อง ส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีกรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ งานพัสดุได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามรายละเอียดแนบท้าย เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(จำเอนพพล ป้องหมู่)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นของผู้อำนวยการกองช่าง.....พันเอกรักษ์ อนุภัก



(นายอติเทพ หอมสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม.....เนตรณมิตติ ติพนรินทร์



(นางละไม สิทธิบุญ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม.....อภิมณี



(นายคมกริช พูลศิริ)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม

แผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

กองช่าง

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา			
ค่าวัสดุ			
๑	วัสดุก่อสร้าง	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	ค.ค. ๖๙ - ก.ย. ๖๐
๒	วัสดุขนส่งและยานพาหนะและขนส่ง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	ค.ค. ๖๙ - ก.ย. ๖๐
๓	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	ค.ค. ๖๙ - ก.ย. ๖๐
๔	วัสดุสำนักงาน	๓๐,๐๐๐.๐๐	ค.ค. ๖๙ - ก.ย. ๖๐
๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	ค.ค. ๖๙ - ก.ย. ๖๐
๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	๕๐,๐๐๐.๐๐	ม.ค. ๖๐ - ก.ย. ๖๐
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
๑	โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตโดยวิธี (Pavement In-place Recycling) สายทรัพย์จันทร์ ๒ หมู่ที่ ๑๑ บ้านเนินนรมมิต ตำบลนายายอาม อำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี	๙๕๑,๐๐๐.๐๐	ม.ค. ๖๐ - ก.ย. ๖๐
๒	โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตโดยวิธี (Pavement In-place Recycling) สายโพธิ์นาค หมู่ที่ ๘ เชื่อม สายชัยสิดา หมู่ที่ ๓ ศาลเจ้าแม่มาลัยทอง หมู่ที่ ๓ บ้านเนินสิดิต อำเภอนายายอาม ตำบลนายายอาม จังหวัดจันทบุรี	๓,๘๐๓,๐๐๐.๐๐	ม.ค. ๖๐ - ก.ย. ๖๐
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสุขุมวิท - โชตหอย หมู่ที่ ๘ , ๑๑ ตำบลนายายอาม อำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี	๒๕๗,๐๐๐.๐๐	ธ.ค. ๖๙ - ก.พ. ๖๐
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโพธาราม ซอย ๓ หมู่ที่ ๑๒ บ้านโพธิ์ธาราม ตำบลนายายอาม อำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี	๕๕๙,๐๐๐.๐๐	ม.ค. ๖๙ - มี.ย. ๖๐
๕	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายโป่งอ้น หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองโสน ตำบลนายายอาม อำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี	๔๗๑,๐๐๐.๐๐	ม.ค. ๖๙ - มี.ย. ๖๐
๖	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างทางสาธารณประโยชน์ ถนนสายหนองตาหงษ์ - ทรัพย์เจริญ (ตอนที่ ๒) หมู่ที่ ๓ บ้านเนินสิดิต ตำบลนายายอาม อำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี	๔๙๙,๐๐๐.๐๐	ธ.ค. ๖๙ - ก.พ. ๖๐
๗	โครงการย้ายห้องประทับบำนาญจากหมู่ที่ ๓ ไปหมู่ที่ ๑๐ พร้อมขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๑๐ บ้านซากใหญ่ตำบลนายายอาม อำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี	๔๗๒,๐๐๐.๐๐	ม.ค. ๖๙ - มี.ค. ๖๐
๘	โครงการก่อสร้างท่อบ่อบาดาล สายโพธาราม ซอย ๖ หมู่ที่ ๑๒ บ้านโพธิ์ธาราม ตำบลนายายอาม อำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี	๔๙๖,๐๐๐.๐๐	ธ.ค. ๖๙ - ม.ค. ๖๐
โครงการประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
๙	ชุดเสาไฟฟ้า คสล. และโคมไฟ LED พร้อมติดตั้ง หมู่ที่ ๕ บ้านเขมะบริง ตำบลนายายอาม อำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี	๑๕๓,๗๙๐.๐๐	ค.ค. ๖๙ - ม.ค. ๖๐

/ลำดับที่...



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม

ที่ จบ ๗๖๒๐๔.๓/ ๖๐๙

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้งานพัสดุได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ งานพัสดุได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามรายละเอียดแนบท้าย เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่

(นางสาวณิศากร การะเนตร)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่..........

(ลงชื่อ)..........

(นางจำเริญ ผลศิริ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม..........

(ลงชื่อ)..........

(นางละไม สิทธิบุศย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม

/ความเห็นปลัดฯ.....

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม..... ทณ

(ลงชื่อ)..... 

(นายคมกริช พูลศิริ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม อำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณโครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศจัดซื้อ จัดจ้าง (เดือน / ปี)
	งานบริหารงานคลัง		
๑.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๒๐,๐๐๐ บาท	ต.ค. ๖๙ - ก.ย. ๗๐
๒.	วัสดุสำนักงาน	๕๐,๐๐๐ บาท	ม.ค. ๗๐ - ส.ค. ๗๐
	ครุภัณฑ์สำนักงาน		
๓.	เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม จำนวน ๑ เครื่อง	๑๑,๘๐๐ บาท	ม.ค. ๗๐ - ส.ค. ๗๐
๔.	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนและเป็นแบบแขวน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	๒๘,๖๐๐ บาท	ม.ค. ๗๐ - ส.ค. ๗๐
๕.	ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก ๑๐ ตู้	๓๙,๕๐๐ บาท	ม.ค. ๗๐ - ส.ค. ๗๐
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
๖.	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง	๒๕,๐๐๐ บาท	ม.ค. ๗๐ - ส.ค. ๗๐
๗.	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง	๓๖,๐๐๐ บาท	ม.ค. ๗๐ - ส.ค. ๗๐
๘.	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง	๑๒,๓๐๐ บาท	ม.ค. ๗๐ - ส.ค. ๗๐
๙.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๕๐,๐๐๐ บาท	ม.ค. ๗๐ - ส.ค. ๗๐