

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม อำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ระยะเวลา		หมายเหตุ
			งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ใช้จ่าย (บาท)	วัน/เดือน/ปี ที่เริ่ม ดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด ดำเนินการ	
๑	นโยบายด้านการวางแผนกำลังคน - ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๕- ๒๕๖๖) เพื่อกำหนดตำแหน่งเพิ่มเพื่อรับรองกับภารกิจและ ปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นขององค์การบริหารส่วนตำบล นายายอาม - วางแผนวิเคราะห์เพื่อเตรียมการจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) โดยทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงานและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบล นายายอาม	ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๖) และจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑๘ เม.ย.๖๖	๒๗ มิ.ย.๖๖	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ระยะเวลา		หมายเหตุ
			งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ใช้จ่าย (บาท)	วัน/เดือน/ปี ที่เริ่ม ดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด ดำเนินการ	
๒	การสรรหาคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจ ของหน่วยงาน - งานการสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเป็น พนักงานจ้าง	ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างตามภารกิจ ตาม ระเบียบหลักเกณฑ์ด้วยความยุติธรรม โปร่งใส - พนักงานจ้างตามภารกิจ <u>รอบประกาศวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕</u> ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา <u>รอบประกาศวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖</u> ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) จำนวน ๑ อัตรา - พนักงานจ้างทั่วไป <u>รอบประกาศวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕</u> ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (รถพยาบาลฉุกเฉิน) จำนวน ๒ อัตรา ตำแหน่ง พนักงานประจำรถพยาบาลฉุกเฉิน จำนวน ๒ อัตรา	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	๓ ต.ค. ๖๕ ๓ ต.ค. ๖๕ ๑๕ ส.ค.๖๖ ๓ ต.ค. ๖๕ ๓ ต.ค. ๖๕	๑ ช.ค. ๖๕ ๑ ช.ค. ๖๕ ๒ ต.ค. ๖๖ ๑ ช.ค. ๖๕ ๑ ช.ค. ๖๕	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ระยะเวลา		หมายเหตุ
			งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณใช้จ่าย (บาท)	วัน/เดือน/ปี ที่เริ่ม ดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด ดำเนินการ	
๓	ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่ดีอันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ - การส่งเสริมพัฒนาความรู้ให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม เข้ารับการอบรม/ฝึกอบรม ในหลักสูตรต่างๆที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับตำแหน่งหรือมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ในการทำงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖) จำนวน ๒๔ คน มีรายละเอียด ดังนี้ <u>๑. หลักสูตร การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการของ อบต. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ แนวทางปฏิบัติใหม่เกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ตาม ว๖๐๘๖ ลว.๑๙ ส.ค.๖๕ / ว๑๒๓๙ ลว. ๒๑ ก.พ.๖๕ / ว๖๗๓๒ ลว. ๖ พ.ย.๖๒</u> - นางละไม สิริพิศุย์ ตำแหน่ง รองปลัด อบต.นายายอาม - นายธีรยุทธ ฉันทมิตร ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ <u>๒. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) รุ่นที่ ๑๙</u> - นางจำเริญ ผลศิริ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง - นางสาวประภาวี วงศ์หงส์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๓๗๐,๐๐๐	๗,๘๐๐	๒๙ พ.ย.๖๕	๑ ธ.ค.๖๕	
				๖,๓๒๐	๒๑ ธ.ค.๖๕	๒๔ ธ.ค.๖๕	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ระยะเวลา		หมายเหตุ
			งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ใช้จ่าย (บาท)	วัน/เดือน/ปี ที่เริ่ม ดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด ดำเนินการ	
		๓. โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาและเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัย (พัฒนาการผู้เรียน) ของสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - นางนันทิดา แพทย์กิจ ตำแหน่ง ครู - นางสาวณัชชา เณลิมพงษ์ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ๔. หลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องและการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ระยะที่ ๕” - นางสาวนภาลักษณ์ ช่วยทัต ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน - นางสาวนิภาพร ทองสุข ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๑๗,๔๐๐ ๕,๒๒๐ ๖,๒๐๔	๑๒ ก.พ.๖๖ ๑๐ มิ.ย.๖๖	๑๕ ก.พ.๖๖ ๑๒ มิ.ย.๖๖	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ระยะเวลา		หมายเหตุ
			งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ใช้จ่าย (บาท)	วัน/เดือน/ปี ที่เริ่ม ดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด ดำเนินการ	
		<u>๕. หลักสูตร การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และแนวทางการให้คะแนนของคณะกรรมการ ฯ ที่ได้รับแต่งตั้ง</u> - นางสาวบุปผา แสงคำอินทร์ ตำแหน่ง ครู <u>๖. หลักสูตร การเสริมสร้างและพัฒนาให้พนักงานส่วนท้องถิ่นมีวินัยป้องกันมิให้กระทำผิดวินัยและขั้นตอนการดำเนินการทางวินัยให้ถูกต้องตามกฎหมาย บทบาทอำนาจหน้าที่ของผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสอบสวนวินัยและสิทธิหน้าที่ของผู้ถูกสอบสวนวินัยที่ต้องรู้ในการชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา</u> - นางสาวรัตนา นาทพรหม ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชำนาญการ - นางสาวณัฏฐรินทร์ กิตติเกษมพัชร ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		๔,๕๐๐ ๑๙,๕๐๐	๑๘ ก.พ.๖๖ ๒๒ ธ.ค.๖๕	๒๐ ก.พ.๖๖ ๒๔ ธ.ค.๖๕	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ระยะเวลา		หมายเหตุ
			งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ใช้จ่าย (บาท)	วัน/เดือน/ปี ที่เริ่ม ดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด ดำเนินการ	
		๗. <u>โครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม</u> - นายวสันต์ วัทธัญญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน - นายสุภาพ วงศ์กันยา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน - นายวิจิตร ประจงใจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ๘. <u>หลักสูตร “ตรวจสอบรายงานทางการเงินการตรวจสอบค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพื่อเตรียมความพร้อมปิดบัญชีประจำปี ๒๕๖๖”</u> - สุภาวดี ศรีเสริม ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๙. <u>หลักสูตร “การบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมด้านผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์และการเตรียมความพร้อมการบริหารงานสวัสดิการสังคมตามนโยบายรัฐบาลและการถ่ายโอนภารกิจ”</u> - นางศิณีนากู ปานจันทร์ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ		๙๔,๕๖๐	๙ ส.ค.๖๖	๑๑ ส.ค.๖๖	
				๙,๘๐๐	๑๖ ส.ค.๖๖	๑๘ ส.ค.๖๖	
				๘,๖๘๖.๓๒	๒๕ ส.ค.๖๖	๒๗ ส.ค.๖๖	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ระยะเวลา		หมายเหตุ
			งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณใช้จ่าย (บาท)	วัน/เดือน/ปี ที่เริ่ม ดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด ดำเนินการ	
		<u>๑๐. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมด้านสุขภาพและการบริหารจัดการเงินและบัญชีของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖</u> - นางสาวนิตดา วรรณสิริ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน - นางสาวณัฏฐ์รดา สาลี ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ - นางสาวอัจฉราภรณ์ ศิริเลิศ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ <u>๑๑. โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม</u> - นางสาวปรารถนา วงศ์แก้ว ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ - นางสาวจันทร์ธิดา สิมลี ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ - นายปรีชา ประกองพงษ์ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ - นายวิฑูรย์ ผ่องมณี ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา - นายศักดิ์สิทธิ์เดช คงทน ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ		ไม่ใช้ งบประมาณ ๑๑๑,๗๒๐	๒๖ ก.ย.๖๖ ๒๔ ม.ค.๖๖	๒๗ ก.ย.๖๖ ๒๗ ม.ค.๖๖	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ระยะเวลา		หมายเหตุ
			งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณ ใช้จ่าย (บาท)	วัน/เดือน/ปี ที่เริ่ม ดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด ดำเนินการ	
๔	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม - จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	- มีการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานรอบการประเมินครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ – ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ - มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตามและประมวลผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๕	กันยายน ๒๕๖๖	
๕	ส่งเสริมให้ประเพณีเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาล - จัดกิจกรรม หิ้วปิ่นโตเข้าวัด - จัดโครงการจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจขององค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม	- วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมหิ้วปิ่นโตเข้าวัด ณ วัดโพธิ์ลังกา - เก็บขยะ ทำความสะอาด บริเวณริมถนนสุขุมวิท ถนนสายหลัก ถนนสายรอง ถนนภายในหมู่บ้าน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๕ เม.ย.๖๖	๕ เม.ย.๖๖	
			ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๔ ก.ค.๖๖	๒๔ ก.ค.๖๖	
๖	ส่งเสริมให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตแรงจูงใจ และขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน - จัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน - จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์องค์กร	- ดำเนินการกิจกรรม ๕ ส ในองค์กร - จัดกิจกรรมกีฬาภายใน - จัดกิจกรรมวันเด็ก - จัดกิจกรรมปีใหม่	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สิงหาคม ๒๕๖๖	กันยายน ๒๕๖๖	
			ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	มกราคม ๒๕๖๖	ธันวาคม ๒๕๖๖	

**ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง) ที่มีคนครอง
องค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม อำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี**

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พนักงาน ส่วนตำบล	พนักงาน ครู	พนักงาน จ้าง ทั่วไป	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	ชาย	หญิง	จำนวน(คน)
๑	นางละไม สิทธิบุศย์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	-	-	-	-	๑	๑
	สำนักปลัด								
๒	นายธีรยุทธ ฉันทมิตร	นิติกรชำนาญการ	✓	-	-	-	๑	-	๑
๓	นางศศิณานฎ ปานจันทร์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	✓	-	-	-	-	๑	๑
๔	นางสาวณัฐอรินทร์ กิตติเกษมพัชร	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	✓	-	-	-	-	๑	๑
๕	นายวสันต์ วทัญญู	เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ ชำนาญงาน	✓	-	-	-	๑	-	๑
๖	นายสุภาพ วงศ์กันยา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	✓	-	-	-	๑	-	๑
๗	นางสาวพิกุลจันทร์ จันทเลิศ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	✓	-	๑	๑
๘	นางสาวจันทร์ธิดา สิมลี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	✓	-	๑	๑
๙	นางสาวกนกนภา เจริญศิลป์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	-	-	✓	-	๑	๑
๑๐	นายวิชัย ประจงใจ	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	✓	๑	-	๑
๑๑	นายปรีชา ประกอบพงษ์	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	✓	๑	-	๑
๑๒	นายอรรณ มงคลทิพย์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	-	✓	๑	-	๑
	กองคลัง								
๑๓	นางจำเริญ ผลศิริ	ผู้อำนวยการกองคลัง	✓	-	-	-	-	๑	๑
๑๔	นางสาวสุภาวดี ศรีเสริม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	-	✓	-	๑	๑
๑๕	นางสาวประภาวี วงศ์หงษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	-	✓	-	๑	๑
๑๖	นางสาวนิภาพร ทองสุข	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	-	✓	-	๑	๑

	กองช่าง								
๑๗	จำเอนกพพล ป้องหมู่	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	✓	-	-	-	๑	-	๑
๑๘	นายสิงหา ชัยยา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	-	✓	๑	-	๑
๑๙	นายสุทัศน์ ฉัยยา	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก(รถขุดดินตะขาบ)	-	-	-	✓	๑	-	๑
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม								
๒๐	นางสาวนัตตา วรรณสิริ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	✓	-	-	-	-	๑	๑
๒๑	นางสาวณัฏฐ์รดา สาลี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	✓	-	๑	๑
๒๒	นายวิฑูรย์ ผ่องมณี	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถบรรทุกขยะ)	-	-	-	✓	๑	-	๑
๒๓	นายศักดิ์สิทธิเดช คงทน	คนงานประจำรถขยะ	-	-	-	✓	๑	-	๑
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
๒๔	นางสาวปรารถนา วงศ์แก้ว	นักวิชาการศึกษา	✓	-	-	-	-	๑	๑
๒๕	นางสาวนภาลัย ช่วยทัต	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	✓	-	-	-	-	๑	๑
๒๖	นางสาวอัจฉราภรณ์ ศิริเลิศ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	✓	-	๑	๑
๒๗	นางสาวบุปผา แสงคำอินทร์	ครู	-	✓	-	-	-	๑	๑
๒๘	นางนันธิดา แพทย์กิจ	ครู	-	✓	-	-	-	๑	๑
๒๙	นางสาวณัชชา เฉลิมพงษ์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	-	✓	-	๑	๑
	หน่วยตรวจสอบภายใน					□			
๓๐	นางสาวรัตนา นาทพรหม	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	✓	-	-	-	-	๑	๑
		รวม	๑๒	๒	-	๑๖	๑๑	๑๙	๓๐

ประเภทตำแหน่ง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
	จำนวน
๑. บริหารท้องถิ่น	๑
๒. อำนวยการท้องถิ่น	๑
๓. วิชาการ	๕
๔. พนักงานครู	๒
๕. ทั่วไป	๕
๖. พนักงานจ้าง	๑๖
รวมจำนวนทั้งสิ้น	๓๐

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การพัฒนาบุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรมอย่างน้อย คนละ ๑ หลักสูตร/ปี ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๑	นางละไม สิทธิบุศย์ นายธีรยุทธ ฉันทมิตร	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นิติกรชำนาญการ	หลักสูตร การติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ การให้คะแนนการติดตามและ ประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการของ อปท. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ แนวทางปฏิบัติ ใหม่เกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ตาม ว๖๐๘๖ ลว.๑๙ ส.ค.๖๕ / ว๑๒๓๙ ลว. ๒๑ ก.พ.๖๕ /ว๖๗๓๒ ลว. ๖ พ.ย.๖๒	สำนักงานส่งเสริม การปกครองส่วน ท้องถิ่น จันทบุรี	๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๒	นางจำเริญ ผลศิริ นางสาวประภาวี วงศ์หงษ์	ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งาน ระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) รุ่นที่ ๑๙	สำนักงานส่งเสริม การปกครองส่วน ท้องถิ่น จันทบุรี	๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕
๓	นางนันธิดา แพทย์กิจ นางสาวณัชชา เฉลิมพงษ์	ครู ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจง การดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพ การศึกษาและเครื่องมือประเมินคุณภาพ การศึกษาปฐมวัยด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัย (พัฒนาการผู้เรียน) ของสถานศึกษาระดับ การศึกษาปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	สำนักงานส่งเสริม การปกครองส่วน ท้องถิ่น จันทบุรี	๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๔	นางสาวนภลัย ช่วยทัต นางสาวนิภาพร ทองสุข	เจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	หลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องและการ บันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วย อิ เล็ก ท ร อ นิก ส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ระยะที่ ๕”	สำนักงานส่งเสริม การปกครองส่วน ท้องถิ่น จันทบุรี	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖
๕	นางสาวบุปผา แสงคำอินทร์	ครู	หลักสูตร การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากร ทางการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และแนวทาง การให้คะแนนของคณะกรรมการ ฯ ที่ได้รับ แต่งตั้ง	สำนักงานส่งเสริม การปกครองส่วน ท้องถิ่น จันทบุรี	๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๖	นางสาวรัตนา นามพรหม นางสาวณัฐรินทร์ กิตติเกษมพัชร	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชำนาญการ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	หลักสูตร การเสริมสร้างและพัฒนาให้ พนักงานส่วนท้องถิ่นมีวินัยป้องกันมิให้กระทำ ผิดวินัยและขั้นตอนการดำเนินการทางวินัยให้ ถูกต้องตามกฎหมาย บทบาทอำนาจหน้าที่ ของผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสอบสวนวินัย และสิทธิหน้าที่ของผู้ถูกสอบสวนวินัยที่ต้องรู้ ในการชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา	สำนักงานส่งเสริม การปกครองส่วน ท้องถิ่น จันทบุรี	๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
๗	นายวสันต์ วทัญญู นายสุภาพ วงศ์กันยา นายวิจิัย ประจงใจ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยชำนาญงาน เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน พนักงานขับรถยนต์	โครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนองค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม	องค์การบริหาร ส่วนตำบล นายายอาม	๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
๘	นางสาวสุภาวดี ศรีเสริม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	หลักสูตร “ตรวจสอบรายงานทางการเงินการ ตรวจสอบค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ในระบบ คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพื่อเตรียมความพร้อมปิดบัญชี ประจำปี ๒๕๖๖”	สำนักงานส่งเสริม การปกครองส่วน ท้องถิ่น จันทบุรี	๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖
๙	นางศิณิญา ปานจันทร์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	หลักสูตร “การบูรณาการฐานข้อมูล สวัสดิการสังคมด้านผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วย เอดส์และการเตรียมความพร้อมการ บริหารงานสวัสดิการสังคมตามนโยบาย รัฐบาลและการถ่ายโอนภารกิจ”	สำนักงานส่งเสริม การปกครองส่วน ท้องถิ่น จันทบุรี	๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๑๐	นางสาวนิตดา วรรณสิริ นางสาวณัฏฐ์ธิดา สาลี นางสาวอรรณภรณ์ ศิริเลิศ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมด้าน สุขภาพและการบริหารจัดการเงินและบัญชี ของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การ บริหารส่วนตำบลนายายอาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	กองทุน หลักประกัน สุขภาพองค์การ บริหารส่วนตำบล นายายอาม	๒๗ กันยายน ๒๕๖๖
๑๑	นางสาวปรารธนา วงศ์แก้ว นางสาวจันทร์ธิดา สิมลี นายปรีชา ประกอบพงษ์ นายวิฑูรย์ ผ่องมณี นายศักดิ์สิทธิ์เดช คงทน	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานขับรถยนต์ พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การ บริหารส่วนตำบลนายายอาม	องค์การบริหาร ส่วนตำบล นายายอาม	๒๗ มกราคม ๒๕๖๖

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม	คิดเป็นร้อยละ
๑. บริหารท้องถิ่น	๑	๑	๑๐๐.๐๐
๒. อำนวยการท้องถิ่น	๑	๑	๑๐๐.๐๐
๓. วิชาการ	๕	๕	๑๐๐.๐๐
๔. พนักงานครู	๒	๒	๑๐๐.๐๐
๕. ทัวไป	๕	๔	๘๐.๐๐
๖. พนักงานจ้าง	๑๖	๑๑	๖๘.๗๕
รวมจำนวนทั้งสิ้น	๓๐	๒๔	๘๐.๐๐

ปัญหา/อุปสรรค

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณที่เพิ่มมากขึ้น มีความต้องการใช้บุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน และจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. การขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะทาง เช่น นายช่างโยธา นายช่างไฟฟ้า เจ้าพนักงานพัสดุ เป็นต้น เนื่องจากการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งข้าราชการที่ดำเนินการโดย กสธ. ประสบปัญหาหลายประการ เช่น บางตำแหน่งมีผู้สอบแข่งขันได้น้อย บางตำแหน่งไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ หรือบาง อบท.ไม่ประสงค์จะขอใช้บัญชี เป็นต้น ส่งผลให้ขาดแคลนบุคลากรในการปฏิบัติงาน

๓. ปัญหาบุคลากรขาดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ทำให้ไม่เกิดการพัฒนาในการปฏิบัติงาน ซึ่งในแต่ละปี ระเบียบ ข้อกฎหมาย มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เมื่อไม่มีการพัฒนาบุคลากรทำให้ขาดความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่เป็นปัจจุบัน

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการกำหนดโครงสร้างและกำหนดกรอบอัตรากำลัง หรือกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ และปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการบริหารงานของทุกส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนายายอามได้อย่างมีประสิทธิภาพและสนองความต้องการของประชาชนให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว

๒. ควรมีการดำเนินการสรรหาและคัดเลือกพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในตำแหน่งที่ขาดแคลน นอกเหนือจากการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่ดำเนินการโดย กสธ. เช่น การรับโอนข้าราชการ โดยวิธีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็น เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนายายอาม สื่อออนไลน์หนังสือประชาสัมพันธ์ตามหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางในการสรรหาและคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่ขาดแคลน

๓. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาดแคลนหรือตำแหน่งว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

๔. สร้างความตระหนักให้บุคลากรมีความต้องการที่จะพัฒนาตนเองอยู่ตลอดเวลา มีกระบวนการพัฒนาที่ต่อเนื่อง ดำเนินการเป็นระบบมีการวางแผนที่ดี การพัฒนาบุคลากรจะต้องสอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรในองค์กร โดยเริ่มให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านความคิดหรือการปรับทัศนคติของบุคลากร จึงจะทำให้เกิดผลสำเร็จในขั้นตอนและกระบวนการพัฒนาในแต่ละรูปแบบ เพื่อให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ในการพัฒนาตนเองมากขึ้น รวมถึงสำรวจความต้องการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเพื่อนำไปใช้ในแผนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรตามปีงบประมาณ จนส่งผลให้การพัฒนาศักยภาพบุคลากร มีประสิทธิภาพมากขึ้นและเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานและประชาชน